



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕСЁЛОВСКОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 августа 2022 года № 637

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях Весёловского района

В соответствии с п.7 ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», в целях создания условий по предоставлению бесплатного двухразового питания детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях Весёловского района, руководствуясь Уставом муниципального образования «Веселовский район», Администрация Веселовского района **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного двухразового питания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях Весёловского района, согласно приложению к настоящему постановлению (Приложение).

2. Отделу образования Администрации Весёловского района (Т.В. Олексюк) обеспечить организацию предоставления бесплатного двухразового питания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях Весёловского района в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Заведующему финансовым отделом Администрации Веселовского района (Алексеева Е.Е.) обеспечить финансирование расходов по организации питания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Веселовского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2022 года.

6. Постановления Администрации Веселовского района от 11.11.2021 № 755 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях Весёловского района», считать утратившими силу.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Весёловского района по социальным вопросам Е.В. Нестерук.

Глава Администрации  
Весёловского района



Р.П. Криворотов

Проект постановления вносит:  
Отдел образования Администрации  
Весёловского района

**Порядок обеспечения  
бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов  
и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по  
общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных  
организациях Весёловского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статей 37, 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", в целях создания условий по предоставлению бесплатного двухразового горячего питания (далее – горячее питание) детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ), обучающимся по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях Весёловского района.

1.2. Ответственность за организацию горячего питания обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся по общеобразовательным программам в общеобразовательной организации несет руководитель общеобразовательной организации.

**2. Обеспечение бесплатным  
двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ,  
получающих образование очно, непосредственно в школе**

2.1. Горячее питание предоставляется обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков), по факту присутствия обучающегося на учебных занятиях.

2.2. Для предоставления горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ, родители (законные представители) обучающегося ребенка инвалида и ребенка с ОВЗ обращаются в общеобразовательную организацию с документом, удостоверяющим личность заявителя и предоставляют:

- заявление об обеспечении обучающегося ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ горячим питанием по установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
- справка МСЭ об инвалидности (для детей-инвалидов);
- действующее заключение ПМПК о том, что обучающийся нуждается в создании специальных условий для получения образования (обучении по адаптированной образовательной программе) в общеобразовательной организации (для детей с ОВЗ).

2.3. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ, является предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.4. Решение о предоставлении горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.5. Горячее питание предоставляется детям-инвалидам и детям с ОВЗ с учебного дня, следующего за днем издания приказа директора школы, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ПМПК по факту присутствия на учебных занятиях в школе.

2.6. Право на обеспечение обучающегося ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ горячим питанием ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) путем предоставления в школу пакета документов, указанных в пункте 2.2, настоящего Порядка.

2.7. Основания для отказа в предоставлении горячего питания детям-инвалидам и детям с ОВЗ является:

- выявление обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение обучающегося горячим питанием;
- выбытие обучающегося ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ из общеобразовательной организации.

2.8. Предоставление горячего питания обучающемуся ребенку-инвалиду и ребенку с ОВЗ прекращается со дня, установленного приказом директора школы.

2.9. Директор школы приказом назначает ответственного за организацию горячего питания обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, который:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ;
- принимает документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивают их хранение;
- проверяют право обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ на получение горячего питания;
- обеспечивает подготовку и ведение табеля питания обучающихся детей-инвалидов, и детей с ОВЗ.

2.10. До 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, директор школы предоставляет в МАУ Расчетный центр Веселовского района документы, необходимые для оплаты.

### **3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, получающих образование по медицинским показаниям на дому, в виде выплаты денежной компенсации**

3.1. Общеобразовательная организация для обучающихся в общеобразовательных организациях Веселовского района и имеющих статус детей-инвалидов и детей с ОВЗ, предоставляет несовершеннолетнему, получающему

образование на дому, согласно заявлению родителя (законного представителя) и акта врачебной комиссии (далее акт ВК), компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее – денежная компенсация).

3.2. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода обучения ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ в общеобразовательной организации, в том числе если за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.7. настоящего Порядка.

3.3. Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате) принимается общеобразовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

3.4. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителями (законным представителем) обучающегося следующих документов:

- заявление о предоставлении денежной компенсации (приложение № 2 к настоящему Порядку) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ;

- копия заключения (акта) врачебной комиссии организации здравоохранения Веселовского района по месту жительства ребенка об обучении на дому;

- копия заключения ПМПК;

- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;

- СНИЛС одного из родителей (законного представителя);

- СНИЛС ребенка;

- реквизиты банка для перечисления денежной компенсации.

3.5. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6. Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является:

- предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;

Предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

3.7. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением: выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

3.8. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания детей-инвалидов, детей с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных организациях Веселовского района на одного обучающегося в день, утвержденной администрацией Веселовского района.

3.9. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, общеобразовательные организации направляют в МАУ Расчетный центр Веселовского района табель обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденный руководителем общеобразовательной организации, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

3.10. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ, указанный в заявлении.

3.11. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

- прекращение срока действия документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, при наличии в них сроков действия;
- отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;
- лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя.

3.12. Общеобразовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 3.11. настоящего Порядка, издает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

3.13. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие не предоставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 3.11. настоящего Порядка, а также предоставления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 3.14.

3.14. Общеобразовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 3.12. настоящего Порядка, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

3.15. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 3.14. настоящего Порядка (далее срок возврата), общеобразовательная организация в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Финансовое обеспечение**

4.1. Контроль за целевым, эффективным и правомерным расходованием средств местного бюджета, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением бесплатного питания обучающихся детей-инвалидов, детей с ОВЗ осуществляет Администрация Веселовского района, Отдел образования Администрации Веселовского района.

4.2. Общеобразовательная организация несет ответственность за использование средств местного бюджета Веселовского района, предоставляемых на обеспечение питанием обучающихся детей – инвалидов и детей с ОВЗ, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### **4. Ответственность сторон**

5.1. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за:

- организацию и качество бесплатного двухразового питания детей-инвалидов, и детей с ОВЗ, обучающихся по общеобразовательным программам;
- своевременное перечисление денежной компенсации на счет родителя (законного представителя) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ;
- охват обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся по общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием;
- своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся по общеобразовательным программам;
- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание;
- предоставление ежемесячного отчета (накопительную ведомость по расходу продуктов питания) на 1-ое число, следующего за отчетным, в МАУ Расчетный центр Весёловского района, табеля учета посещения детей.

5.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное представление необходимых документов и их достоверность.

**Форма заявления родителя (законного представителя) о предоставлении ребенку -инвалиду и ребенку с ОВЗ, обучающимся по общеобразовательным программам, бесплатного двухразового питания (питающиеся непосредственно в школе)**

Директору МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему ребенку

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося, дата рождения, класс)

являющемся инвалидом или обучающимся с ОВЗ, обучающимся по общеобразовательной программе на 20\_\_ / \_\_ учебный год.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Согласен (на) на обработку:

| Персональные данные, в отношении которых дается согласие                     | Нужное отметить знаком V |
|--|--------------------------|
| моих персональных данных, указанных в заявлении                              |                          |
| персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и в заключении ПМПК |                          |

в целях предоставления моему ребенку бесплатного двухразового питания, предусмотренного действующим законодательством для детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные, указанные в настоящем заявлении. Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, (представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Разрешаю поручать обработку моих персональных данных третьему лицу в объеме, необходимом для достижения целей, указанных в настоящем согласии, при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и что персональные данные, передаваемые третьим лицам, будут обрабатываться только в целях предоставления моему ребенку бесплатного двухразового питания как обучающемуся ребенку – инвалиду и



ребенку с ОВЗ, а также финансового контроля за правомочностью предоставления моему ребенку бесплатного питания как ребенку-инвалиду и обучающемуся с ОВЗ.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

в случае моего отказа представить свои персональные данные и персональные данные ребенка оператор персональных данных не сможет на законных основаниях осуществлять их обработку, что приведет к следующим юридическим последствиям: невозможность предоставления моему ребенку бесплатного двухразового питания как ребенку-инвалиду и обучающемуся с ОВЗ;

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения оператором персональных данных целей обработки персональных данных;

согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в т.ч. и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав и прав моего ребенка при обработке персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор персональных данных вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 3, 4, 5, 9 части 1 статьи 6 Федерального закона "О персональных данных";

при отзыве настоящего согласия уничтожение персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В соответствии с законодательством в области персональных данных я имею право:

- на получение сведений об операторе персональных данных, о месте его нахождения, о наличии у оператора своих персональных данных и данных моего ребенка, а также на ознакомление с этими персональными данными;

- требовать уточнения своих персональных данных и моего ребенка, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав и моего ребенка.

К заявлению прилагается заключение ПМПК (справка МСЭ) от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись лица, принявшего заявление)

**Форма заявления родителя (законного представителя) о предоставлении ребенку -инвалиду и ребенку с ОВЗ, получающего образование на дому**

Директору МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

О предоставлении денежной компенсации за питание обучающегося, из числа детей с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому

Я \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя))

прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына (моей дочери) \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

из числа детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, ученика (ученицы) \_\_\_\_\_ класса, получающего образование на дому.

Сумму денежной компенсации из средств местного бюджета прошу ежемесячно перечислять \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации).

С порядком о выплате денежной компенсации питания детей-инвалидов, детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях Веселовского района, получающих образование на дому ознакомлен(а).

Перечень прилагаемых документов:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ;
- копия заключения (акта) врачебной комиссии организации здравоохранения Веселовского района по месту жительства ребенка об обучении на дому;
- копия заключения ПМПК;
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- СНИЛС одного из родителей (законного представителя);
- СНИЛС ребенка;
- реквизиты банка для перечисления денежной компенсации.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего сына (моей дочери) за счет средств местного бюджета обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течении 3 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных Порядком.

---

(дата подачи заявления)

---

(подпись заявителя)