

Протокол №1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Позднеевской СОШ

от 01.09.2026 г.

Присутствовали:

1. Порядная Е.А. - директор школы, руководитель ШВР;
2. Пустовая Т.А. - заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классный руководитель 8-го класса;
4. Осипова А.А. - советник директора по воспитательной работе, социальный педагог, классный руководитель 6-го класса.
5. Черкасова С.Н. - руководитель ШМО классных руководителей, классный руководитель 1-го класса;
6. Горячих С.Ю. - педагог – психолог, педагог – организатор;
7. Торгунакова Ю.Н. - классный руководитель 2-го класса;
8. Балковая А.Р. - классный руководитель 3-го класса;
9. Сим Н.В. - классный руководитель 4-го класса;
10. Бабышева М.В. - классный руководитель 5-го класса;
11. Рожненко Е.В. - классный руководитель 7-го класса;
12. Пономаренко Д.А. - классный руководитель 9-го класса;
13. Пустовая В.М. - классный руководитель 10-го класса;
14. Кумсков Ф.А. - классный руководитель 11-го класса;

Повестка:

1. Анализ воспитательной работы за 2025/2026 учебный год (итоги, проблемные зоны).
2. Приоритетные направления на 2026/2027: цифровая безопасность, экологическое воспитание.
3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2026/2027.
4. О работе с учащимися, совершившими правонарушения в летний период (усиление контроля по линии ПДД).
5. Запуск проекта "Цифровой этикет и безопасность" (цикл классных часов по защите от интернет-мошенников и фейков).
6. Организация внеурочной занятости.
7. Создание "Атласа кружков" для родителей "трудных" подростков.
8. О проведении социально-психологического тестирования (СПТ) в 2026 году.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР, Пустовую Т.А., которая представила анализ итогов воспитательной работы за 2025/2026 учебный год, выделила ключевые достижения и обозначила проблемные зоны, требующие внимания в новом году.

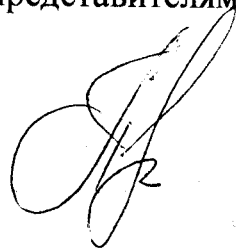
2. По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР, Пустовую Т.А., которая предложила определить приоритетные направления воспитательной работы на 2026/2027 учебный год: цифровая безопасность, экологическое воспитание.
3. По третьему вопросу рассмотрели проект плана работы Штаба воспитательной работы на 2026/2027 учебный год.
4. По четвертому вопросу слушали социального педагога школы, Осипову А.А., которая проинформировала о случаях совершения правонарушений обучающимися в летний период и выступила с предложением об усилении профилактического контроля, особенно в части соблюдения правил дорожного движения.
5. По пятому вопросу слушали учителя информатики, Кумскова Ф.А., который представил концепцию запуска нового проекта "Цифровой этикет и безопасность", включающего цикл классных часов, направленных на защиту учащихся от интернет-мошенников и информационных фейков.
6. По шестому вопросу слушали заместителя директора по ВР, Пустовую Т.А., которая рассказала о текущей ситуации с организацией внеурочной занятости учащихся и представила предложения по повышению её эффективности и охвата.
7. По седьмому вопросу слушали педагога-психолога, Горячих С.Ю., которая рассказала о целях, сроках и порядке проведения социально-психологического тестирования (СПТ) обучающихся в 2026 году.

Решение:

1. Принять к сведению результаты анализа воспитательной работы за 2025/2026 учебный год. Проблемные зоны взять на контроль.
2. Утвердить на 2026/2027 учебный год следующие приоритетные направления воспитательной работы:
 - а. Цифровая безопасность и медиаграмотность;
 - б. Экологическое воспитание;
3. План работы Штаба ВР на 2026/2027 учебный год утвердить.
4. По четвертому вопросу принять решение об усилении индивидуальной профилактической работы с учащимися, совершившими правонарушения в летний период, с акцентом на контроль соблюдения правил дорожного движения. Социальному педагогу провести дополнительные беседы с данными категориями учащихся и их родителями.
5. По пятому вопросу классным руководителям 5-11 классов провести цикл классных часов по защите от интернет-мошенников и фейков согласно графику проекта. Учителю информатики обеспечить методическую поддержку.
6. По шестому вопросу принять решение о мониторинге организации внеурочной занятости. Классным руководителям обеспечить 100% вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность и секции дополнительного образования.

7. По седьмому вопросу утвердить план проведения социально-психологического тестирования (СПТ) в 2026 году. Педагогу-психологу обеспечить конфиденциальность процедуры и своевременную обработку результатов. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся.

Директор:



Порядная Е.А.